

VII SAJAM GRAĐEVINE I OPREME Niš 22 - 25 . septembar 2010

PRIJAVA - UGOVOR ZA UČESTVOVANJE

Prijava se popunjava i overava u dva primerka. Oba primerka dostaviti NISAJMU koji će potvrditi prijem i vratiti izlagaču overen primerak. (Molimo popunite štampanim slovima)

I PODACI O IZLAGAČU

Pun naziv izlagača _____

Sedište izlagača: poštanski broj, mesto, ulica i broj, poštanski fah _____

Telefon: _____ Fax: _____

E-mail _____ http: _____

Osoba za kontakt: _____

Broj tekućeg računa nosioca obaveze plaćanja: _____

PIB: _____

Matični broj: _____

PDV: _____

II ZAKUPLJUJEMO IZLOŽBENI PROSTOR

a) ZATVOREN NEOBRAĐEN PROSTOR m2	3.200,00 din/m2
b) ZATVOREN OBRAĐEN PROSTOR (standardna oprema tip SIGMA) m2	3.800,00 din/m2
c) OTVOREN NEOBRAĐEN PROSTOR m2	1.600,00 din/m2

**ZA AVANSNE UPLATE DO 31 V 2010 god. POPUST NA ZAKUP PROSTORA JE 20%
ZA AVANSNE UPLATE DO 30 VI 2010 god. POPUST NA ZAKUP PROSTORA JE 10%**

Izgradnja i opremanje izložbenog prostora van standardne opreme, posebno se ugovara. (Tip OKTANORM i dodatni asortiman nestandardnih elemenata.)

III PODACI O DELATNOSTI ZA REGISTAR IZLAGAČA U ZVANIČNOM SAJAMSKOM KATALOGU

Kratak opis, ili poslati E-mailom

IV OSTALE USLUGE

a) Izlagačka upisnina je obavezna, gde je uračunat zaštitni znak i jedan primerak kataloga:	7.000,00 din.
b) Priključak na električnu mrežu za izlagače je	3.000,00 din.

UPISNINA ZA SVAKOG INDIREKNOG IZLAGAČA JE 10.000,00 DINARA

* Sajam zadržava pravo korekcije cene zakupa izlagačkog prostora srazmerno povećanju tj. umanjenju cena na malo za prethodne mesece, o čemu će pismeno obavestiti izlagača.

** Iskazane cene su bez PDV-a. Obračun PDV-a izvršiće se po zakonu.

Plaćanje: 20% od iznosa profakture u roku od 5 dana od datuma fakturisanja, preostali deo 30 dana pre početka priredbe.

* Ovim izjavljujemo da prihvatamo navedene uslove u sajamskoj prijavi, kao i opšte uslove za izlaganje, koji su sastavni deo ove prijave.

Popunjava Sajam:
Potvrđujemo
prihvatanje prijave

Br. dosijea.....

Datum - potpis - pečat

Mesto i datum

Pečat

Potpis ovlašćenog lica



OPŠTI USLOVI ZA IZLAGANJE NA SAJMU

UREĐENJE IZLOŽBENOG PROSTORA:

1. Standardnu opremu štanda čini: konstrukcija sa ispunama tipa SIGMA; podna obloga; nameštaj (sto, stolice, podijum i vitrine)
2. Sa uređenjem izložbenog prostora može se početi 48 sati pre početka sajma u redovnom radnom vremenu od 10-20 sati;
3. Izlagač je obavezan da kompletno uređenje izložbenog prostora završi 12 sati pre otvaranja sajamske priredbe i da do tog vremena odstrani ambalažu i drugi materijal koji se ne izlaže.
4. Izlagač je dužan da eksponate i drugu imovinu izlagača osigura preko osiguravajućih kompanija u zemlji ili inostranstvu. Odgovornost za štetu nastalu na eksponatima i drugoj imovini izlagača, ukoliko nisu osigurani, u potpunosti snosi izlagač.
5. Izlagač se obavezuje da poštuje termin otvaranja i zatvaranja sajamske manifestacije, a posebno da štand sa eksponatima bude u funkciji do zatvaranja manifestacije.
U slučaju ne pridržavanja odredbi iz predhodnog stava, što zapisnički konstatuje ovlašćeno lice Sajma, Izlagač se obavezuje da plati ugovornu kaznu od 30.000,00 dinara.
6. Izlagač je dužan da najkasnije 24 sati od završetka manifestacije otpremi izložbene eksponate i svoj inventar. U protivnom, Sajam će isti smestiti u svoje magacinske prostore i naplatiće manipulativne troškove i ležarinu.
7. Izlagač je dužan da izložbeni prostor, štand i inventar vrati u onom stanju u kome ga je primio, a eventualnu nastalu štetu nadoknadi.

OBAVEZNO UPISIVANJE U KATALOG:

1. Sajam će svakog izlagača upisati u sajamski katalog.
2. Upisivanje u katalog vrši se abecednim redom naziva izlagača.
3. Izlagač je dužan da sa prijavom dostavi tekst i zaštitni znak za upis u sajamski katalog najkasnije 20 dana pre početka sajamske priredbe. Kod podataka koji nisu stigli do propisanog roka, biće objavljeni samo naziv i adresa preduzeća. Sajam ne preuzima odgovornost za tačnost podataka i za nedostatke dostavljenog materijala.

USLOVI PLAĆANJA I UGOVARANJA

Izlagač se obavezuje da izvrši plaćanje na sledeći način:

-Avansno: za zakupljeni izložbeni prostor i to: 20% od iznosa profakture u roku od pet dana od dana fakturisanja. Preostalih 80% , 30 dana pre početka sajamske priredbe.

Za ostale dogovorene usluge, plaćanje se vrši po ispostavljenim profakturama.

Naplata se obezbeđuje u skladu sa zakonom o platnom prometu.

U slučaju odloženog plaćanja posle ugovorenog roka, kupac plaća kamatu po zvanično objavljenoj zateznoj kamati, uvećanoj za 2% troškova obrade.

Podneta prijava je neopoziva i obavezna za izlagače ukoliko se ne otkaže isključivo pismenim putem, do dana odluke Sajma o prihvatanju prijave. Posle tog roka zakupac koji je podneo prijavu obavezan je da plati zakupninu za prostor.

Sajam zadržava pravo da prihvati ili odbije sve prispele prijave, nakon predviđenog roka za prijavu.

Sve ostale sajamske usluge i eventualne razlike između prijavljenog i dodeljenog prostora plaćaju se po dodatnoj fakturi i to odmah po prijemu iste.

Prijava za učestvovanje ima pravnu snagu ugovora. Ugovorne strane su se sporazumele da eventualne sporove proizašle iz ovog ugovora rešava stvarno nadležni sud u Nišu.